Lugar	Comunidad de Cuidado Hogar Casa Santa María
Fecha	31/10/2024
Tema	Reunión GAGAS
Desarrollo	Se presenta ante los participantes los siguientes datos: Pesajes obtenidos en el presente mes, residuos hospitalarios y similares consignados en el FOR-GA-021: • Residuos biosanitarios: 2.7 kg. • Residuos fármacos: 5.5 kg. • Residuos presurizados: 0.7 kg. • Residuos cortopunzantes: 0.9 kg. • Total, de residuos Hospitalarios y Similares generados en el mes: 9.8 kg. Registro de pesajes de residuos hospitalarios y similares transportados por Ecoentorno durante el período del 26*/07/2024* al 31*/10/2024*. • Residuos biosanitarios: 2.8 kg. • Residuos fármacos: 5.8 kg. • Residuos presurizados: 0.9 kg. • Residuos cortopunzantes: 0.7 kg. • Total, de residuos Hospitalarios y Similares generados en el mes: 10.2 kg. Los residuos fueron transportados y tratados por la empresa Ecoentorno, que proporciona un manifiesto de cadena de custodia para respaldar la gestión de los residuos recibidos por la transportadora. Durante el mes, se ha observado un aumento en los residuos biosanitarios debido a un caso de tuberculosis. Las desinfecciones y los equipos de protección personal (EPP) necesarios para el tratamiento de la persona mayor afectada han generado residuos adicionales en comparación con meses anteriores. Todo ha transcurrido con normalidad. Residuos aprovechables: • Residuos aprovechables: 82 kg. Estos residuos fueron transportados y tratados por la empresa Aire Urbano, quien entrega certificado de recepción y tratamiento de todos los residuos generados por la fundación. Durante el mes no se presentó mayor novedad, todo trascurre con normalidad. Residuos no aprovechables: • Residuos no aprovechables: 131 kg. Estos residuos fueron transportados al relleno sanitario. Durante el mes no se presentó mayor novedad, todo trascurre con normalidad. Se finaliza la reunión a las 04:00 p.m. con la socialización de los indicadores correspondientes para el mes y la firma de la lista de asistencia respectiva.

1. Indicadores.

CÁLCULO Y ANÁLISIS DE INDICADORES DE GESTIÓN INTERNA
Indicador de destinación: El indicador de destinación calcula la cantidad de residuos hospitalarios entregados al gestor autorizado
IDH = RH / RT x 100
Dónde: **IDH** = Indicadores de destinación para residuos hospitalarios. **RH** = Cantidad de residuos hospitalarios entregados al gestor autorizado en Kg. / mes **RT** = Cantidad total de residuos producidos la unidad operativa en Kg. /mes.

$$\mathbf{IDH} = \frac{10.2\text{Kg}}{10.2\text{Kg}} \text{ X } 100 = 100\%$$

CÁLCULO Y ANÁLISIS DE INDICADORES DE GESTIÓN INTERNA
Indicador de destinación: El indicador de destinación calcula la cantidad de residuos hospitalarios entregados al gestor y disposición en rellenos sanitarios.
IDRS = RRS/RT x 100
Donde: **IDRS** = Indicadores de destinación para relleno sanitario. **RRS** = Cantidad de residuos dispuestos al relleno sanitario Kg. / mes. **RT** = Cantidad total de residuos producidos la unidad operativa en Kg. /mes.

$$\mathbf{IDRS} = \frac{131\text{ Kg}}{131\text{ Kg}} \text{ X } 100 = 100\%$$

CÁLCULO Y ANÁLISIS DE INDICADORES DE GESTIÓN INTERNA
Indicador de beneficio ambiental: Se cuantifican los beneficios ambientales obtenidos por el aprovechamiento y gestión integral de residuos aprovechables.
IDR = RR / RT x 100
Dónde: **IDR** = Indicadores de destinación para residuos reciclado. **RR** = Cantidad de residuos aprovechados generados en Kg. / mes. **RT** = Cantidad total de residuos recuperados en la unidad operativa en Kg. /mes.

$$\mathbf{IDR} = \frac{82\text{ Kg}}{82\text{ Kg}} \text{ X } 100 = 100\%$$

CÁLCULO Y ANÁLISIS DE INDICADORES DE GESTIÓN INTERNA
Indicador de capacitación o Socialización: Calcula el número de funcionarios, contratistas y participantes que fueron capacitados.
IPC = PC / TPuo x 100
Dónde: **IPC** = Indicador de personal capacitado **Pc** = Personal capacitado **Tpuo** =Total personal de la unidad operativa

$$\mathbf{IPC} = \frac{35}{35} \text{ X } 100 = 100\%$$

CÁLCULO Y ANÁLISIS DE INDICADORES DE GESTIÓN INTERNA
Indicador de capacitación o Socialización: Calcula el número de funcionarios, contratistas y participantes que fueron capacitados.
ISC= CE/CP x 100
Dónde: **ISC** = Indicador de sesiones de capacitación **CE** = Capacitaciones ejecutadas **CP** = Capacitaciones proyectadas

$$\mathbf{ISC} = \frac{11}{13} \text{ X } 100 = 84.61\%$$

CÁLCULO Y ANÁLISIS DE INDICADORES DE GESTIÓN INTERNA
Indicador de destinación: Este indicador permite calcular el porcentaje de accidentalidad (indicador de frecuencia).
IFA: Indicador de frecuencia de accidentalidad.
Dónde: **IFA** = Número total de accidentes mes *2400/ número total horas hombre trabajadas mes (Nota: Los 2400 que corresponde a 50 semanas por 8 horas por 6 días a la semana.)

$$\mathbf{IFA} = \frac{0 \text{ accidentes X } 2400}{224 \text{ horas}} = 0$$

	CÁLCULO Y ANÁLISIS DE INDICADORES DE GESTIÓN INTERNA **Indicador de destinación:** Este indicador permite calcular el porcentaje de accidentalidad (indicador de incidencia). ***II:*** Indicador de incidencia. Dónde: ***II*** = Número total de accidentes mes *100/ número de personas expuestas. $$II = \frac{0 \text{ accidentes X } 100}{85\ personas\ expuestas} = 0$$

Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Juan Carlos Rodríguez Bautista	Coordinador	Comunidad de cuidado Hogar casa Santa María
	William Alexander Henao Alonso	Responsable Ambiental	Comunidad de cuidado Hogar casa Santa María
	Arlin Camila Alcalá Pérez	Técnico Operativo	Comunidad de cuidado Hogar casa Santa María
	María Mónica Pérez Sotelo	Enfermera	Comunidad de cuidado Hogar casa Santa María
	Jeferson Basto Navarro	Técnico En Gastronomía	Comunidad de cuidado Hogar casa Santa María
	Jessica Alexandra Galicia Ariza	Técnico En Archivo	Comunidad de cuidado Hogar casa Santa María
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No aplica	No aplica	No aplica
Próxima reunión	No se estableció próxima reunión.		
Elaboró	William Alexander Henao Alonso		

Se anexa manifiesto de custodia y listado de asistencia.

Atica Transportador: Logística y Distribución Especializada L&D S.A.S. NIT: 900.668.487-5	**MANIFIESTO CADENA DE CUSTODIA** **699-000003167**	Código: LO-FO-35 Fecha creación: 22-08-2018 Fecha actualización: 01-09-2023

DATOS DE GENERADOR DE RESIDUOS	**DATOS GESTOR DE RESIDUO**
Razón Social: FUNDACION MISIONEROS DIVINA REDENCI	**Nombre:** Ecoentorno **Teléfono:** 8920045
Nit/Documento: 8301431519	**Nit:** 800.193.444-6 **Dirección:** Vereda Balsillas Mosquera Cund
Sucursal / Generador: CENTRO COMUNIDAD CUIDADO HOGAR CAS	**Placa:** KSQ292 **Tipo Vehiculo:** Furgon
Dirección: CRA 90 N. 149 - 73 **Teléfono:**	**Conductor:** RAMIREZ GIRALDO JOSE ORLANDO **Cedula:** 79188815
Departamento: Bogotá. D.c. **Ciudad:** Bogotá. D.c.	**Auxiliar:** CASTELLANOS JORGE LUIS **Cedula:** 1067715305
Solicitante: **Contacto:**	**Doc. Transporte:** PT-0026811 **Fecha Recolección:** 2024-10-31

MATERIALES

SOLICITUD	CÓDIGO	MATERIAL	CORRIENTE	CANTIDAD	UM
SO-0198232	EE000238659	DESECHOS BIOSANITARIOS Y1	Y1	2.8	Kg
SO-0198232	EE000238660	DESECHOS DE MEDICAMENTOS Y FARMACOS Y3	Y3	5.8	Kg
SO-0198232	EE000238661	DESECHOS CORTOPUNZANTE Y1	Y1	0.7	Kg
SO-0198232	EE000238662	PRESURIZADOS FARMACOS Y3	Y3	0.9	Kg
Total				10.2	

INSUMOS

INSUMO	CANTIDAD
OBSERVACIONES:	

CONTENEDORES ENTREGADOS:	**Nombre Quien Entrega:** William Henao **C.C.:** 1010246018 **Cargo:** Responsable ambiental
TELEFONOS DE EMERGENCIAS NACIONAL 123 TELEFONO FIJO 8290800 CEL. E-Mail: info@atica.co - pqs@atica.co	
ACLARACIONES	
Es Obligación del Generador entregar los materiales debidamente empacados, rotulados e Identificados de acuerdo a la norma Técnica Colombiana 1692. Los registros de materiales, cantidades solicitudes registradas en el presente documento serán los materiales, cantiles que se Certificaran y facturaran	

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C. SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 2

1. Tema: Comité GAGAS | 2. Lugar o Localidad o Sede : SUBA | 3. Fecha y hora: 31/10/2024 15:30 - 16:00

4. Nombre responsable: William Alexander Henao Alonso | 5. Dependencia responsable: COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	JUAN CARLOS RODRIGUEZ BAUTISTA	CC	80177107	COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA	COORDINADOR	CONTRATISTA	jiccrodri2@gmail.com	3102415407	
2	MARIA MONICA PEREZ SOTELO	CC	1015403710	COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA	ENFERMERA	CONTRATISTA	monikperez.sotelo@gmail.com	3142886591	
3	ARLIN CAMILA ALCALA PEREZ	CC	1233906244	COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA	TÉCNICO OPERATIVO	CONTRATISTA	arlincami.pgd2020@gmail.com	3123917670	
4	WILLIAM ALEXANDER HENAO ALONSO	CC	1010246018	COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA	TECNICO EN GESTIÓN AMBIENTAL	CONTRATISTA	alexanderhenao0522@gmail.com	3214636839	
5	JESSICA ALEXANDRA GALICIA ARIZA	CC	1015431445	COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA	TÉCNICO EN ARCHIVO	CONTRATISTA	Jessica.galicia2@gmail.com	3197500796	
6	JEFERSON BASTO NAVARRO	CC	1105306038	COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA	TECNICO EN GASTRONOMIA	CONTRATISTA		3502192584	

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.